

Projekt

z dnia 16 marca 2022 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ZABŁUDOWIE**

z dnia 2022 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Zabłudów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2021 r. poz. 1372; poz. 1834) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2020 r. poz. 1057) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Program współpracy Gminy Zabłudów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zabłudowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY ZABLUDÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA
24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
NA 2022 ROK**

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Program określa cele, zasady, formy i zakres współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w tym priorytetowe zadania publiczne.

2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ((Dz. U. 2020 r. poz. 1057);
- 2) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Zabłudów;
- 3) organizacji – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, jak również podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) uchwale - rozumie się przez to uchwałę Rady Miejskiej w Zabłudowie w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Zabłudów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok;
- 5) programie – należy przez to rozumieć niniejszy program;
- 4) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy;
- 5) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust.1 ustawy;
- 6) organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizacje w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 7) otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy;
- 8) trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym z pominięciem otwartego konkursu ofert, określony w art. 19a ustawy;
- 9) środkach publicznych – rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 pkt. 2 ustawy;
- 10) urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Zabłudowie;
- 11) stronie internetowej Gminy – rozumie się przez to adres internetowy um.zabludow.wrotapdlasia.pl.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest rozwijanie współpracy Gminy Zabłudów z organizacjami w zakresie efektywnej realizacji zadań publicznych na rzecz zaspokojenia potrzeb mieszkańców.

2. Celami szczegółowymi niniejszego programu są:

- 1) budowanie społeczeństwa obywatelskiego;
- 2) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną;
- 3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych;
- 4) diagnozę potrzeb i problemów społecznych mieszkańców Gminy, poszukiwanie sposobów zaspokajania tych potrzeb i rozwiązywania problemów;
- 5) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych;
- 6) zwiększenie zaangażowania mieszkańców Gminy Zabłudów w rozwiązywanie lokalnych problemów;
- 7) rozwój wolontariatu;
- 8) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 9) usprawnienie przepływu informacji pomiędzy samorządem i organizacjami.

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 3. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest realizowana na zasadach:

- 1) pomocniczości - zgodnie z którą Gmina wspiera lub powierza organizacjom pozarządowym realizację zadań własnych, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron - która oznacza, że Gmina i organizacje pozarządowe realizując zadania publiczne są w stosunku do siebie równorzędnymi partnerami;
- 3) partnerstwa - Gmina traktuje organizacje pozarządowe jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobu ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych;
- 4) efektywności - polega na dokonaniu wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewni celowość, oszczędność realizacji zadania przy uzyskaniu najlepszych efektów w stosunku do poniesionych nakładów;
- 5) uczciwej konkurencji - oznacza równe traktowanie wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadania publicznego;
- 6) jawności - opiera się na obowiązku informowania organizacji o czynnościach podejmowanych przez Gminę w zakresie objętym Programem.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy współpracy

§ 4. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest realizacja zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, które przyczyniają się do zaspokojenia potrzeb społecznych mieszkańców.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 5. Współpraca z organizacjami odbywa się w formie:

- 1) powierzania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł,
- 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,

- 4) udzielania pomocy w organizacji spotkań otwartych, w miarę możliwości udostępnianie lokali na spotkania, szkolenia i konferencje,
- 5) udzielania rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z samorządem, między innymi ubiegającym się o dofinansowanie ze źródeł zewnętrznych,
- 6) zawierania umów partnerskich,
- 7) podejmowania wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców gminy,
- 8) wspólnej organizacji imprez i realizacji programów,
- 9) współpracy przy opracowaniu i realizacji projektów na rzecz podnoszenia poziomu i jakości życia mieszkańców gminy,
- 10) wypracowanie sprawnego systemu informacji o aktualnie obowiązujących przepisach prawnych oraz źródłach i zasadach pozyskiwania środków na realizację projektów,
- 11) promowanie interesujących programów umożliwiających pozyskanie zewnętrznych środków finansowych.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Strefa zadań publicznych Gminy realizowanych we współpracy z organizacjami obejmuje w szczególności następujące zadania:

- 1) wspieranie i upowszechnianie promocji zdrowia, kultury fizycznej i sportu, oświaty, kultury i sztuki:
 - a) organizowanie imprez sportowych i kulturalnych, wspieranie inicjatyw organizacji do tego powołanych;
 - b) zapewnienie dzieciom i młodzieży oferty spędzania wolnego czasu;
 - c) integracja środowisk młodzieżowych i osób starszych;
 - d) wspieranie aktywności osób w wieku powyżej 60+;
 - e) działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
 - f) wspieranie działań na rzecz zachowania dziedzictwa kulturowego;
 - g) wspieranie aktywności edukacyjnej dzieci i młodzieży oraz wyrównywanie ich szans edukacyjnych poprzez alternatywne formy edukacji;
 - h) rozwijanie zainteresowań dzieci i młodzieży naukami ścisłymi;
 - i) promocja aktywnego wspierania wolnego czasu wśród dzieci i młodzieży;
 - j) podejmowanie przedsięwzięć z zakresu kultury, promowanie osiągnięć miejscowych artystów, upowszechnianie muzyki, plastyki, teatru i recytacji, fotografii i filmu, tańca oraz projektów interdyscyplinarnych ze szczególnym uwzględnieniem działań dzieci i młodzieży oraz rodzin
- 2) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym oraz profilaktyka:
 - a) pomoc osobom uzależnionym od alkoholu i środków psychoaktywnych oraz osobom współuzależnionym;
 - b) ograniczenia dostępu do alkoholu, papierosów i środków psychoaktywnych;
 - c) popularyzacja wśród dzieci i młodzieży wzorców i postaw zdrowego stylu życia;
 - d) przeciwdziałanie przemocy w rodzinie;
 - e) tworzenie i utrzymanie punktów konsultacyjnych i ośrodków wsparcia;
 - f) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży;

- g) działania mające na celu aktywizację zawodową mieszkańców gminy, pomoc najuboższym oraz osobom bezdomnym;
- 3) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:
- a) wspieranie przedsięwzięć integracyjnych, oświatowych, kulturalnych i społecznych organizacji;
 - b) aktywizacja osób starszych oraz propagowanie integracji międzypokoleniowej;
- 4) wspieranie działań proekologicznych:
- a) wspieranie powszechnej edukacji ekologicznej;
 - b) wspieranie i promowanie działań z zakresu ochrony przyrody;
 - c) pomoc w organizowaniu szkoleń specjalistycznych, mających na celu propagowanie działań proekologicznych;
 - d) kształtowanie postaw proekologicznych związanych z korzystaniem ze środowiska , w tym konieczność oszczędzania wody, energii oraz segregacji odpadów.
 - e) upowszechnianie idei ochrony zwierząt.

Rozdział 7.

Okres i sposób realizacji programu

§ 7. Program będzie realizowany w 2022 roku.

§ 8. W realizacji programu uczestniczą:

- 1) Rada Miejska w zakresie wytyczania kierunków polityki społecznej oraz ustalenia priorytetów realizacji zadań publicznych;
- 2) Burmistrz w zakresie realizacji celów programu;
- 3) gminne jednostki organizacyjne w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami w realizacji zadań statutowych;
- 4) organizacje przyjmujące do realizacji zadania publiczne

Rozdział 8.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 9. 1. Na realizację Programu w 2022 roku zaplanowano się środki w wysokości 260 000 zł.

2. Kwota przeznaczona na realizację zadań ujętych w Programie może ulec zmniejszeniu, w przypadku stwierdzenia, że zadania można zrealizować mniejszym kosztem lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy w części przeznaczonej na realizację zadań z przyczyn nie przewidzianych na etapie tworzenia Programu.

3. Kwota przeznaczona na realizację zadań ujętych w Programie może ulec zwiększeniu z ważnych przyczyn nie możliwych do przewidzenia na etapie tworzenia Programu.

Rozdział 9.

Sposób oceny realizacji programu

§ 10. 1. Burmistrz dokonuje oceny realizacji Programu na podstawie danych dotyczących:

- 1) liczby ogłoszonych konkursów;
- 2) liczby zgłoszonych ofert na realizację zadania publicznego,
- 3) liczby organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, które otrzymały dotację na realizację zadania publicznego;
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na zlecenie zadań publicznych,
- 5) liczby zawartych umów na dofinansowanie zadania publicznego,

2. Ocena programu na 2022 r. zostanie dokonana na posiedzeniu Rady Miejskiej Zabłudowa po przedłożeniu sprawozdania z realizacji do dnia 31 maja 2023 r.

Rozdział 10.

Sposób tworzenia Programu oraz informacja o przebiegu konsultacji

§ 11. Projekt programu opracował Urząd Miejski w Zabłudowie w oparciu o doświadczenia z realizacji tego typu programów w latach poprzednich. Projekt programu poddany został konsultacjom z organizacjami zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Rady Miejskiej w Zabłudowie Nr III/15/10 z dnia 29 grudnia 2010 r. Komunikat o konsultacjach wraz z projektem programu został zamieszczony na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Zabłudowie dniu 24.02.2022 r. Konsultacje zostały zakończone w dniu 4.03.2022 r. W ramach konsultacji nie zgłoszono propozycji zmian programu.

§ 13. Rozdział 11

Powolywanie i zasady działania komisji konkursowych dla opiniowania ofert i wniosków

§ 12. 1. Burmistrz powołuje komisje w celu opiniowania złożonych ofert i wniosków.

2. Zadaniem komisji jest ocena ofert i wniosków złożonych przez organizacje pozarządowe.

3. Komisją kieruje Przewodniczący Komisji.

4. Komisja przy rozpatrywaniu ofert i wniosków:

1) ocenia możliwości realizacji zadania przez organizacje pozarządowe;

2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania;

3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,

4) uwzględnia planowany przez organizacje pozarządowe wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i prace społeczną członków.

5. Z przebiegu prac komisji sporządza się protokół, który zostaje przedłożony Burmistrzowi Zabłudowa.

6. Ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz.

7. Informacja o wysokości dotacji na poszczególne przedsięwzięcia zostaje umieszczona na tablicy ogłoszeń i na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Zabłudowie.

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok.

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy, przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust 5 ustawy roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy. Samorządy mogą przyjmować również wieloletnie programy współpracy. Zgodnie z przepisami program zawiera, w szczególności:

1. Cel główny i cele szczegółowe
2. Zasady współpracy,
3. Zakres przedmiotowy,
4. Formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust 2,
5. Priorytetowe zadania publiczne,
6. Okres realizacji programu,
7. Sposób realizacji programu,
8. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu,
9. Sposób oceny realizacji programu,
10. Informację o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji,
11. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Sformułowanie zapisu „... w szczególności” oznacza, iż wyżej wymienione elementy programu są obligatoryjne, natomiast mogą się w nim znaleźć jeszcze inne zapisy niewymienione w ustawie. W przedłożonym projekcie uchwały zostały zawarte wszystkie elementy wymagane prawem oraz dodatkowo wstęp. Program został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w ustawie w sposób opisany w programie, zgodnie z zasadami przyjętymi przez Radę Miejską w Zabłudowie Nr III/15/10 z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność w zakresie pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych. Należy zaznaczyć, iż programu współpracy nie należy utożsamiać wyłącznie z ogłoszeniami otwartych konkursów ofert.

Roczny lub wieloletni program współpracy ma charakter informacyjny i stanowi przejaw woli współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi, zawiera wszelkie formy współpracy gminy z organizacjami, zarówno finansowe jak i poza finansowe. Otwarte konkursy ofert to tylko jedna z form współpracy.

Kwota 260 000,00 zł zaplanowana w rocznym programie (w § 9 ust. 1) przeznaczona zostanie na współpracę Gminy z organizacjami pozarządowymi.