

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Zabłudów w sezonie zimowym 2022/2023**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA ZABŁUDÓW

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 050659208

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Rynek 8

1.5.2.) Miejscowość: Zabłudów

1.5.3.) Kod pocztowy: 16-060

1.5.4.) Województwo: podlaskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL841 - Białostocki

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: um@zabludow.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <http://bip.um.zabludow.wrotapodlasia.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Zabłudów w sezonie zimowym 2022/2023

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-ac405a2c-4df8-11ed-8832-4e4740e186ac

2.5.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00395224/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2022-10-17 11:54

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2022/BZP 00036792/12/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.9 Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Zabłudów w sezonie zimowym 2022/2023

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> <http://bip.um.zabludow.wrotapodlasia.pl/>**

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Komunikacja w postępowaniu, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej. Zamawiający preferuje formaty danych: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt, .xls. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale VII ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. W celu kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .zip albo .7Z. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP, Zamawiający zaleca podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

4. Wśród formatów powszechnych a nie występujących w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, min. wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz min. wymagań dla systemów teleinformatycznych występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za założone nieskutecznie.

5. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, ePUAPu oraz poczty elektronicznej.

6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.

8. Max. rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

9. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

10. W postępowaniu korespondencja (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się nr postępowania.

11. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: um@zabludow.pl.

12. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail: wskazany w ust. 11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Burmistrz Zabłudowa informuje, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Zabłudowa z siedzibą w Zabłudowie, ul. Rynek 8, 16-060 Zabłudów.
2. Kontakt do Inspektora ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Zabłudowie:

- e-mail: iod@zabludow.pl
- pocztą: Inspektor Ochrony Danych, Urząd Miejski w Zabłudowie, ul. Rynek 8, 16-060 Zabłudów
- przez platformę ePUAP: <https://pz.gov.pl/pz/index>
- przez Cyfrowy Urząd: <https://cu.wrotapodlasia.pl/CU.Public/KUP/Unit/Info/10014>

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o

udzielenie zamówienia publicznego „Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Zabłudów w sezonie zimowym 2022/2023 - znak postępowania: ZP.271.24.2022 prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Pzp oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2176). Ponadto Pani/Pana dane osobowe będą opublikowane na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Zabłudowie, jeśli taki obowiązek będzie wynikał z Pzp.

(Uwaga: Organy publiczne, które mogą otrzymywać Pani/Pana dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są uznawane za odbiorców).

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 87 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

9. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.24.2022

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 10

4.1.10.) Ofertę można składać na kilka części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Tak

4.1.12.) Maksymalna liczba części, jaka może zostać udzielona jednemu wykonawcy: 4

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są usługi zimowego utrzymania dróg gminnych na terenie Gminy Zabłudów w sezonie zimowym 2022/2023.

2. Zadanie nr 1

Odśnieżanie dróg na terenie sołectw: Bobrowa, Tatarowce i drogi Tatarowce – Łukiany – Zajezerce i Bobrowa – Płoskie.

Odśnieżanie drogi na szerokości do 4 m - 250 km

Odśnieżanie drogi na szerokości do 6 m - 350 km.

3. Szczegółowy opis poszczególnych części zamówienia, warunki realizacji zamówienia i obowiązki Wykonawcy oraz Szczegółowa Specyfikacja Techniczna zostały określone w Załącznikach nr 7 do SWZ.

4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, przepisami bhp, p.poż. oraz zgodnie z wytycznymi określonymi w niniejszej SWZ oraz załącznikach do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 6 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena – waga 60%
- 2) Czas rozpoczęcia usługi – 40%

2. Sposób oceny ofert:

1) w kryterium „cena (C)“:

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (60 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę całkowitą brutto za wykonanie całości zamówienia. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = ((C_{min}/C_x) \times 100) \times 60\%$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium „cena”

C_{min} – najniższa zaoferowana cena

C_x – cena oferty X

100 - wskaźnik stały

60% - procentowe znaczenie kryterium: cena

2) w kryterium „czas rozpoczęcia usługi (T)“:

Ocena ofert w kryterium „czas rozpoczęcia usługi” zostanie dokonana na podstawie terminu zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Przez „rozpoczęcie usługi” Zamawiający rozumie rzeczywiste przystąpienie Wykonawcy do wykonywania usługi (wykonywanie czynności bezpośrednio związanych z realizacją zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego), liczone od wezwania Zamawiającego.

Oferowany przez Wykonawcę czas rozpoczęcia usługi musi być wyrażony w pełnych godzinach i wyrażać się w zakresie 1-5 godzin (liczba całkowita).

W przypadku niewskazania przez Wykonawcę czasu rozpoczęcia usługi, do oceny zostanie przyjęty czas maksymalny (5 godzin).

Zaoferowanie czasu rozpoczęcia usługi dłuższego niż 5 godzin spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

W przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie czasu rozpoczęcia usługi (niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego, np. wskazania ułamkowej części godziny) oferta otrzyma liczbę punktów za taki czas, który bez wątpliwości zaoferował Wykonawca (zaokrąglenie w górę do pełnej godziny).

Zamawiający przyzna Wykonawcy za zadeklarowany czas rozpoczęcia usługi następującą ilość punktów:

5 godzin - 0 pkt

4 godziny - 10 pkt

3 godziny - 20 pkt

2 godziny - 30 pkt

1 godzina - 40 pkt

3) Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych przez daną ofertę w zakresie powyższych kryteriów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „czas rozpoczęcia usługi”

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas rozpoczęcia usługi

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia są usługi zimowego utrzymania dróg gminnych na terenie Gminy Zabłudów w sezonie zimowym 2022/2023.

2. Zadanie nr 2

Odśnieżanie dróg na terenie sołectw: Kuriany, Płoskie, Kamionka, Protasy, Halickie, Białostoczek, Łubniki.

Odśnieżanie drogi na szerokości do 4 m - 200 km

Odśnieżanie drogi na szerokości do 6 m - 400 km.

3. Szczegółowy opis poszczególnych części zamówienia, warunki realizacji zamówienia i obowiązki Wykonawcy oraz Szczegółowa Specyfikacja Techniczna zostały określone w Załącznikach nr 7 do SWZ.

4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, przepisami bhp, p.poż. oraz zgodnie z wytycznymi określonymi w niniejszej SWZ oraz załącznikach do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 6 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

1) Cena – waga 60%

2) Czas rozpoczęcia usługi – 40%

2. Sposób oceny ofert:

1) w kryterium „cena (C)“:

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (60 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę całkowitą brutto za wykonanie całości zamówienia. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = ((C_{min}/C_x) \times 100) \times 60\%$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium „cena”

C_{min} – najniższa zaoferowana cena

C_x – cena oferty X

100 - wskaźnik stały

60% - procentowe znaczenie kryterium: cena

2) w kryterium „czas rozpoczęcia usługi (T)“:

Ocena ofert w kryterium „czas rozpoczęcia usługi” zostanie dokonana na podstawie terminu zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Przez „rozpoczęcie usługi” Zamawiający rozumie rzeczywiste przystąpienie Wykonawcy do wykonywania usługi (wykonywanie czynności bezpośrednio związanych z realizacją zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego), liczone od wezwania Zamawiającego.

Oferowany przez Wykonawcę czas rozpoczęcia usługi musi być wyrażony w pełnych godzinach i wyrażać się w zakresie 1-5 godzin (liczba całkowita).

W przypadku niewskazania przez Wykonawcę czasu rozpoczęcia usługi, do oceny zostanie przyjęty czas maksymalny (5 godzin). Zaoferowanie czasu rozpoczęcia usługi dłuższego niż 5 godzin spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

W przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie czasu rozpoczęcia usługi (niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego, np. wskazania ułamkowej części godziny) oferta otrzyma liczbę punktów za taki czas, który bez wątpliwości zaoferował Wykonawca (zaokrąglenie w górę do pełnej godziny).

Zamawiający przyzna Wykonawcy za zadeklarowany czas rozpoczęcia usługi następującą ilość punktów:

5 godzin - 0 pkt

4 godziny - 10 pkt

3 godziny - 20 pkt

2 godziny - 30 pkt

1 godzina - 40 pkt

3) Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych przez daną ofertę w zakresie powyższych kryteriów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „czas rozpoczęcia usługi”

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas rozpoczęcia usługi

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są usługi zimowego utrzymania dróg gminnych na terenie Gminy Zabłudów w sezonie zimowym 2022/2023.

2. Zadanie nr 3

Odśnieżanie dróg na terenie sołectw: Rafałówka, Dobrzyniówka, Folwarki Małe, Wielkie i Tylwickie, Teodorowo, Rudnica, Małynka, Żywkowo, Ochremowicze.

Odśnieżanie drogi na szerokości do 4 m - 850 km

Odśnieżanie drogi na szerokości do 6 m - 100 km.

3. Szczegółowy opis poszczególnych części zamówienia, warunki realizacji zamówienia i obowiązki Wykonawcy oraz Szczegółowa Specyfikacja Techniczna zostały określone w Załącznikach nr 7 do SWZ.

4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, przepisami bhp, p.poż. oraz zgodnie z wytycznymi określonymi w niniejszej SWZ oraz załącznikach do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 6 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

1) Cena – waga 60%

2) Czas rozpoczęcia usługi – 40%

2. Sposób oceny ofert:

1) w kryterium „cena (C)”:

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (60 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę całkowitą brutto za wykonanie całości zamówienia. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z

poniższym wzorem:

$$C = ((C_{\min}/C_x) \times 100) \times 60\%$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium „cena”

C_{min} – najniższa zaoferowana cena

C_x – cena oferty X

100 - wskaźnik stały

60% - procentowe znaczenie kryterium: cena

2) w kryterium „czas rozpoczęcia usługi (T)”:

Ocena ofert w kryterium „czas rozpoczęcia usługi” zostanie dokonana na podstawie terminu zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Przez „rozpoczęcie usługi” Zamawiający rozumie rzeczywiste przystąpienie Wykonawcy do wykonywania usługi (wykonywanie czynności bezpośrednio związanych z realizacją zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego), liczone od wezwania Zamawiającego.

Oferowany przez Wykonawcę czas rozpoczęcia usługi musi być wyrażony w pełnych godzinach i wyrażać się w zakresie 1-5 godzin (liczba całkowita).

W przypadku niewskazania przez Wykonawcę czasu rozpoczęcia usługi, do oceny zostanie przyjęty czas maksymalny (5 godzin).

Zaoferowanie czasu rozpoczęcia usługi dłuższego niż 5 godzin spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

W przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie czasu rozpoczęcia usługi (niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego, np.

wskazania ułamkowej części godziny) oferta otrzyma liczbę punktów za taki czas, który bez wątpliwości zaoferował Wykonawca (zaokrąglenie w górę do pełnej godziny).

Zamawiający przyzna Wykonawcy za zadeklarowany czas rozpoczęcia usługi następującą ilość punktów:

5 godzin - 0 pkt

4 godziny - 10 pkt

3 godziny - 20 pkt

2 godziny - 30 pkt

1 godzina - 40 pkt

3) Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych przez daną ofertę w zakresie powyższych kryteriów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „czas rozpoczęcia usługi”

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas rozpoczęcia usługi

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są usługi zimowego utrzymania dróg gminnych na terenie Gminy Zabłudów w sezonie zimowym 2022/2023.

2. Zadanie nr 4

Odśnieżanie dróg na terenie sołectw: Ryboły, Pawły, Dawidowicze, Cieluszki, Kaniuki i całość drogi Ryboły – Rzepniki.

Odśnieżanie drogi na szerokości do 4 m - 160 km

Odśnieżanie drogi na szerokości do 6 m - 220 km.

3. Szczegółowy opis poszczególnych części zamówienia, warunki realizacji zamówienia i obowiązki Wykonawcy oraz Szczegółowa Specyfikacja Techniczna zostały określone w Załącznikach nr 7 do SWZ.

4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, przepisami bhp,

p.poż. oraz zgodnie z wytycznymi określonymi w niniejszej SWZ oraz załącznikach do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 6 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena – waga 60%
- 2) Czas rozpoczęcia usługi – 40%

2. Sposób oceny ofert:

1) w kryterium „cena (C)“:

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (60 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę całkowitą brutto za wykonanie całości zamówienia. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = ((C_{min}/C_x) \times 100) \times 60\%$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium „cena”

C_{min} – najniższa zaoferowana cena

C_x – cena oferty X

100 - wskaźnik stały

60% - procentowe znaczenie kryterium: cena

2) w kryterium „czas rozpoczęcia usługi (T)“:

Ocena ofert w kryterium „czas rozpoczęcia usługi” zostanie dokonana na podstawie terminu zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Przez „rozpoczęcie usługi” Zamawiający rozumie rzeczywiste przystąpienie Wykonawcy do wykonywania usługi (wykonywanie czynności bezpośrednio związanych z realizacją zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego), liczone od wezwania Zamawiającego.

Oferowany przez Wykonawcę czas rozpoczęcia usługi musi być wyrażony w pełnych godzinach i wyrażać się w zakresie 1-5 godzin (liczba całkowita).

W przypadku niewskazania przez Wykonawcę czasu rozpoczęcia usługi, do oceny zostanie przyjęty czas maksymalny (5 godzin).

Zaoferowanie czasu rozpoczęcia usługi dłuższego niż 5 godzin spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

W przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie czasu rozpoczęcia usługi (niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego, np. wskazania ułamkowej części godziny) oferta otrzyma liczbę punktów za taki czas, który bez wątpliwości zaoferował Wykonawca (zaokrąglenie w górę do pełnej godziny).

Zamawiający przyzna Wykonawcy za zadeklarowany czas rozpoczęcia usługi następującą ilość punktów:

5 godzin - 0 pkt

4 godziny - 10 pkt

3 godziny - 20 pkt

2 godziny - 30 pkt

1 godzina - 40 pkt

3) Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych przez daną ofertę w zakresie powyższych kryteriów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „czas rozpoczęcia usługi”

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas rozpoczęcia usługi

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 5**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia są usługi zimowego utrzymania dróg gminnych na terenie Gminy Zabłudów w sezonie zimowym 2022/2023.
2. Zadanie nr 5
Odśnieżanie dróg na terenie sołectw: Zwierki, Skrybiczne, Kudrycze, Krynicky, Rzepniki, Koźliki.
Odśnieżanie drogi na szerokości do 4 m - 160 km
Odśnieżanie drogi na szerokości do 6 m - 220 km.
3. Szczegółowy opis poszczególnych części zamówienia, warunki realizacji zamówienia i obowiązki Wykonawcy oraz Szczegółowa Specyfikacja Techniczna zostały określone w Załącznikach nr 7 do SWZ.
4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, przepisami bhp, p.poż. oraz zgodnie z wytycznymi określonymi w niniejszej SWZ oraz załącznikach do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 6 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena – waga 60%
- 2) Czas rozpoczęcia usługi – 40%

2. Sposób oceny ofert:

1) w kryterium „cena (C)“:

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (60 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę całkowitą brutto za wykonanie całości zamówienia. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = ((C_{min}/C_x) \times 100) \times 60\%$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium „cena”

C_{min} – najniższa zaofferowana cena

C_x – cena oferty X

100 - wskaźnik stały

60% - procentowe znaczenie kryterium: cena

2) w kryterium „czas rozpoczęcia usługi (T)“:

Ocena ofert w kryterium „czas rozpoczęcia usługi” zostanie dokonana na podstawie terminu zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Przez „rozpoczęcie usługi” Zamawiający rozumie rzeczywiste przystąpienie Wykonawcy do wykonywania usługi (wykonywanie czynności bezpośrednio związanych z realizacją zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego), liczone od wezwania Zamawiającego.

Oferowany przez Wykonawcę czas rozpoczęcia usługi musi być wyrażony w pełnych godzinach i wyrażać się w zakresie 1-5 godzin (liczba całkowita).

W przypadku niewskazania przez Wykonawcę czasu rozpoczęcia usługi, do oceny zostanie przyjęty czas maksymalny (5 godzin).

Zaofiarowanie czasu rozpoczęcia usługi dłuższego niż 5 godzin spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

W przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie czasu rozpoczęcia usługi (niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego, np. wskazania ułamkowej części godziny) oferta otrzyma liczbę punktów za taki czas, który bez wątpliwości zaofferował Wykonawca (zaokrąglenie w górę do pełnej godziny).

Zamawiający przyzna Wykonawcy za zadeklarowany czas rozpoczęcia usługi następującą ilość punktów:

- 5 godzin - 0 pkt
- 4 godziny - 10 pkt
- 3 godziny - 20 pkt
- 2 godziny - 30 pkt
- 1 godzina - 40 pkt

3) Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych przez daną ofertę w zakresie powyższych kryteriów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

gdzie:

- P – łączna liczba punktów oferty ocenianej
- C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”
- T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „czas rozpoczęcia usługi”

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas rozpoczęcia usługi

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 6

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są usługi zimowego utrzymania dróg gminnych na terenie Gminy Zabłudów w sezonie zimowym 2022/2023.
2. Zadanie nr 6
Odśnieżanie dróg na terenie miasta Zabłudów i sołectw: Ostrówki, Aleksicze, Sieški, Gneciuki, Kucharówka, Kowalowce.
Odśnieżanie drogi na szerokości do 4 m - 350 km
Odśnieżanie drogi na szerokości do 6 m - 200 km.
3. Szczegółowy opis poszczególnych części zamówienia, warunki realizacji zamówienia i obowiązki Wykonawcy oraz Szczegółowa Specyfikacja Techniczna zostały określone w Załącznikach nr 7 do SWZ.
4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, przepisami bhp, p.poż. oraz zgodnie z wytycznymi określonymi w niniejszej SWZ oraz załącznikach do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 6 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena – waga 60%
 - 2) Czas rozpoczęcia usługi – 40%
2. Sposób oceny ofert:

1) w kryterium „cena (C)”:

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (60 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę całkowitą brutto za wykonanie całości zamówienia. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = ((C_{min}/C_x) \times 100) \times 60\%$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium „cena”

C_{min} – najniższa zaofferowana cena

C_x – cena oferty X

100 - wskaźnik stały

60% - procentowe znaczenie kryterium: cena

2) w kryterium „czas rozpoczęcia usługi (T)”:

Ocena ofert w kryterium „czas rozpoczęcia usługi” zostanie dokonana na podstawie terminu zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Przez „rozpoczęcie usługi” Zamawiający rozumie rzeczywiste przystąpienie Wykonawcy do wykonywania usługi (wykonywanie czynności bezpośrednio związanych z realizacją zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego), liczone od wezwania Zamawiającego.

Oferowany przez Wykonawcę czas rozpoczęcia usługi musi być wyrażony w pełnych godzinach i wyrażać się w zakresie 1-5 godzin (liczba całkowita).

W przypadku niewskazania przez Wykonawcę czasu rozpoczęcia usługi, do oceny zostanie przyjęty czas maksymalny (5 godzin).

Zaoferowanie czasu rozpoczęcia usługi dłuższego niż 5 godzin spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

W przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie czasu rozpoczęcia usługi (niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego, np. wskazania ułamkowej części godziny) oferta otrzyma liczbę punktów za taki czas, który bez wątpliwości zaoferował Wykonawca (zaokrąglenie w górę do pełnej godziny).

Zamawiający przyzna Wykonawcy za zadeklarowany czas rozpoczęcia usługi następującą ilość punktów:

5 godzin - 0 pkt

4 godziny - 10 pkt

3 godziny - 20 pkt

2 godziny - 30 pkt

1 godzina - 40 pkt

3) Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych przez daną ofertę w zakresie powyższych kryteriów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „czas rozpoczęcia usługi”

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas rozpoczęcia usługi

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 7

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są usługi zimowego utrzymania dróg gminnych na terenie Gminy Zabłudów w sezonie zimowym 2022/2023.

2. Zadanie nr 7

Odśnieżanie dróg na terenie całej gminy w razie obfitych opadów śniegu.

Odśnieżanie drogi na szerokości do 4 m - 300 km

Odśnieżanie drogi na szerokości do 6 m - 380 km.

3. Szczegółowy opis poszczególnych części zamówienia, warunki realizacji zamówienia i obowiązki Wykonawcy oraz Szczegółowa Specyfikacja Techniczna zostały określone w Załącznikach nr 7 do SWZ.

4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, przepisami bhp, p.poż. oraz zgodnie z wytycznymi określonymi w niniejszej SWZ oraz załącznikach do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 6 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena – waga 60%
- 2) Czas rozpoczęcia usługi – 40%

2. Sposób oceny ofert:

1) w kryterium „cena (C)“:

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (60 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę całkowitą brutto za wykonanie całości zamówienia. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = ((C_{\min}/C_x) \times 100) \times 60\%$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium „cena”

C_{min} – najniższa zaoferowana cena

C_x – cena oferty X

100 - wskaźnik stały

60% - procentowe znaczenie kryterium: cena

2) w kryterium „czas rozpoczęcia usługi (T)“:

Ocena ofert w kryterium „czas rozpoczęcia usługi” zostanie dokonana na podstawie terminu zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Przez „rozpoczęcie usługi” Zamawiający rozumie rzeczywiste przystąpienie Wykonawcy do wykonywania usługi (wykonywanie czynności bezpośrednio związanych z realizacją zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego), liczone od wezwania Zamawiającego.

Oferowany przez Wykonawcę czas rozpoczęcia usługi musi być wyrażony w pełnych godzinach i wyrażać się w zakresie 1-5 godzin (liczba całkowita).

W przypadku niewskazania przez Wykonawcę czasu rozpoczęcia usługi, do oceny zostanie przyjęty czas maksymalny (5 godzin).

Zaoferowanie czasu rozpoczęcia usługi dłuższego niż 5 godzin spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

W przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie czasu rozpoczęcia usługi (niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego, np. wskazania ułamkowej części godziny) oferta otrzyma liczbę punktów za taki czas, który bez wątpliwości zaoferował Wykonawca (zaokrąglenie w górę do pełnej godziny).

Zamawiający przyzna Wykonawcy za zadeklarowany czas rozpoczęcia usługi następującą ilość punktów:

5 godzin - 0 pkt

4 godziny - 10 pkt

3 godziny - 20 pkt

2 godziny - 30 pkt

1 godzina - 40 pkt

3) Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych przez daną ofertę w zakresie powyższych kryteriów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „czas rozpoczęcia usługi”

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas rozpoczęcia usługi

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 8

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są usługi zimowego utrzymania dróg gminnych na terenie Gminy Zabłudów w sezonie zimowym 2022/2023.

2. Zadanie nr 8

Odśnieżanie oraz odśnieżanie ze zwalczaniem śliskości poprzez posypywanie piaskiem lub mieszanką solno-piaskową 30% soli / 70% piasku na chodnikach i parkingach w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie miasta Zabłudów.

odśnieżanie z posypywaniem mieszanką s-p 100 m² - 1550j.

odśnieżanie z posypywaniem piaskiem 100 m² - 220j.

posypywanie mieszanką 100 m² - 360j.

Odśnieżanie bez posypywania 100 m² - 650j.

3. Szczegółowy opis poszczególnych części zamówienia, warunki realizacji zamówienia i obowiązki Wykonawcy oraz Szczegółowa Specyfikacja Techniczna zostały określone w Załącznikach nr 7 do SWZ.

4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, przepisami bhp, p.poż. oraz zgodnie z wytycznymi określonymi w niniejszej SWZ oraz załącznikach do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 6 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

1) Cena – waga 60%

2) Czas rozpoczęcia usługi – 40%

2. Sposób oceny ofert:

1) w kryterium „cena (C)“:

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (60 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę całkowitą brutto za wykonanie całości zamówienia. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = ((C_{min}/C_x) \times 100) \times 60\%$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium „cena”

C_{min} – najniższa zaoferowana cena

C_x – cena oferty X

100 - wskaźnik stały

60% - procentowe znaczenie kryterium: cena

2) w kryterium „czas rozpoczęcia usługi (T)“:

Ocena ofert w kryterium „czas rozpoczęcia usługi” zostanie dokonana na podstawie terminu zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Przez „rozpoczęcie usługi” Zamawiający rozumie rzeczywiste przystąpienie Wykonawcy do wykonywania usługi (wykonywanie czynności bezpośrednio związanych z realizacją zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego), liczone od wezwania Zamawiającego.

Oferowany przez Wykonawcę czas rozpoczęcia usługi musi być wyrażony w pełnych godzinach i wyrażać się w zakresie 1-5 godzin

(liczba całkowita).

W przypadku niewskazania przez Wykonawcę czasu rozpoczęcia usługi, do oceny zostanie przyjęty czas maksymalny (5 godzin). Zaoferowanie czasu rozpoczęcia usługi dłuższego niż 5 godzin spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

W przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie czasu rozpoczęcia usługi (niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego, np. wskazania ułamkowej części godziny) oferta otrzyma liczbę punktów za taki czas, który bez wątpliwości zaoferował Wykonawca (zaokrąglenie w górę do pełnej godziny).

Zamawiający przyzna Wykonawcy za zadeklarowany czas rozpoczęcia usługi następującą ilość punktów:

- 5 godzin - 0 pkt
- 4 godziny - 10 pkt
- 3 godziny - 20 pkt
- 2 godziny - 30 pkt
- 1 godzina - 40 pkt

3) Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych przez daną ofertę w zakresie powyższych kryteriów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „czas rozpoczęcia usługi”

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas rozpoczęcia usługi

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 9

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są usługi zimowego utrzymania dróg gminnych na terenie Gminy Zabłudów w sezonie zimowym 2022/2023.

2. Zadanie nr 9

Odśnieżanie oraz odśnieżanie z posypywaniem piaskiem schodów w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie miasta Zabłudów.

odśnieżanie bez posypywania 100m² - 20j.

odśnieżanie z posypywaniem piaskiem 100 m² - 100j.

posypywanie piaskiem 100 m² - 20j.

3. Szczegółowy opis poszczególnych części zamówienia, warunki realizacji zamówienia i obowiązki Wykonawcy oraz Szczegółowa Specyfikacja Techniczna zostały określone w Załącznikach nr 7 do SWZ.

4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, przepisami bhp, p.poż. oraz zgodnie z wytycznymi określonymi w niniejszej SWZ oraz załącznikach do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 6 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena – waga 60%
- 2) Czas rozpoczęcia usługi – 40%

2. Sposób oceny ofert:

- 1) w kryterium „cena (C)“:

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (60 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę całkowitą brutto za wykonanie całości zamówienia. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = ((C_{\min}/C_x) \times 100) \times 60\%$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium „cena”

C_{min} – najniższa zaofferowana cena

C_x – cena oferty X

100 - wskaźnik stały

60% - procentowe znaczenie kryterium: cena

- 2) w kryterium „czas rozpoczęcia usługi (T)“:

Ocena ofert w kryterium „czas rozpoczęcia usługi” zostanie dokonana na podstawie terminu zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Przez „rozpoczęcie usługi” Zamawiający rozumie rzeczywiste przystąpienie Wykonawcy do wykonywania usługi (wykonywanie czynności bezpośrednio związanych z realizacją zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego), liczone od wezwania Zamawiającego.

Oferowany przez Wykonawcę czas rozpoczęcia usługi musi być wyrażony w pełnych godzinach i wyrażać się w zakresie 1-5 godzin (liczba całkowita).

W przypadku niewskazania przez Wykonawcę czasu rozpoczęcia usługi, do oceny zostanie przyjęty czas maksymalny (5 godzin).

Zaofferowanie czasu rozpoczęcia usługi dłuższego niż 5 godzin spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

W przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie czasu rozpoczęcia usługi (niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego, np. wskazania ułamkowej części godziny) oferta otrzyma liczbę punktów za taki czas, który bez wątpliwości zaofferował Wykonawca (zaokrąglenie w górę do pełnej godziny).

Zamawiający przyzna Wykonawcy za zadeklarowany czas rozpoczęcia usługi następującą ilość punktów:

5 godzin - 0 pkt

4 godziny - 10 pkt

3 godziny - 20 pkt

2 godziny - 30 pkt

1 godzina - 40 pkt

3) Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych przez daną ofertę w zakresie powyższych kryteriów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „czas rozpoczęcia usługi”

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe****Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena****4.3.6.) Waga: 60****Kryterium 2**

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas rozpoczęcia usługi**4.3.6.) Waga: 40**

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 10

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są usługi zimowego utrzymania dróg gminnych na terenie Gminy Zabłudów w sezonie zimowym 2022/2023.

2. Zadanie nr 10

Odśnieżanie ze zwalczaniem śliskości na drogach poprzez posypywanie piaskiem lub mieszanką solno-piaskową 30% soli / 70% piasku - drogi utwardzone na terenie Gminy Zabłudów Białostoczek, Łubniki, Rafałówka, Kudrycze, kol. Zabłudów, miasto Zabłudów.

odśnieżanie z posypywaniem piaskiem 100 m² - 4 000j.

odśnieżanie z posypywaniem mieszanką s-p 100 m² - 1 600j.

posypywanie mieszanką 100 m² - 2 200j.

3. Szczegółowy opis poszczególnych części zamówienia, warunki realizacji zamówienia i obowiązki Wykonawcy oraz Szczegółowa Specyfikacja Techniczna zostały określone w Załącznikach nr 7 do SWZ.

4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, przepisami bhp, p.poż. oraz zgodnie z wytycznymi określonymi w niniejszej SWZ oraz załącznikach do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 6 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

1) Cena – waga 60%

2) Czas rozpoczęcia usługi – 40%

2. Sposób oceny ofert:

1) w kryterium „cena (C)“:

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (60 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę całkowitą brutto za wykonanie całości zamówienia. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = ((C_{min}/C_x) \times 100) \times 60\%$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium „cena”

C_{min} – najniższa zaoferowana cena

C_x – cena oferty X

100 - wskaźnik stały

60% - procentowe znaczenie kryterium: cena

2) w kryterium „czas rozpoczęcia usługi (T)“:

Ocena ofert w kryterium „czas rozpoczęcia usługi” zostanie dokonana na podstawie terminu zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Przez „rozpoczęcie usługi” Zamawiający rozumie rzeczywiste przystąpienie Wykonawcy do wykonywania usługi (wykonywanie czynności bezpośrednio związanych z realizacją zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego), liczone od wezwania Zamawiającego.

Oferowany przez Wykonawcę czas rozpoczęcia usługi musi być wyrażony w pełnych godzinach i wyrażać się w zakresie 1-5 godzin (liczba całkowita).

W przypadku niewskazania przez Wykonawcę czasu rozpoczęcia usługi, do oceny zostanie przyjęty czas maksymalny (5 godzin).

Zaoferowanie czasu rozpoczęcia usługi dłuższego niż 5 godzin spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

W przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie czasu rozpoczęcia usługi (niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego, np. wskazania ułamkowej części godziny) oferta otrzyma liczbę punktów za taki czas, który bez wątpliwości zaoferował Wykonawca (zaokrąglenie w górę do pełnej godziny).

Zamawiający przyzna Wykonawcy za zadeklarowany czas rozpoczęcia usługi następującą ilość punktów:

5 godzin - 0 pkt

4 godziny - 10 pkt

3 godziny - 20 pkt

2 godziny - 30 pkt

1 godzina - 40 pkt

3) Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych przez daną ofertę w zakresie powyższych kryteriów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „czas rozpoczęcia usługi”

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas rozpoczęcia usługi

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w rozdziale VI SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej;

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe do należytego wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał:

Zadanie 1 - co najmniej 1 usługę (1 odrębna umowa) polegającą na zimowym utrzymaniu dróg o wartości brutto nie niższej niż 5 000,00 zł;

Zadanie 2 - co najmniej 1 usługę (1 odrębna umowa) polegającą na zimowym utrzymaniu dróg o wartości brutto nie niższej niż 12 600,00 zł;

Zadanie 3 - co najmniej 1 usługę (1 odrębna umowa) polegającą na zimowym utrzymaniu dróg o wartości brutto nie niższej niż 15 200,00 zł;

Zadanie 4 - co najmniej 1 usługę (1 odrębna umowa) polegającą na zimowym utrzymaniu dróg o wartości brutto nie niższej niż 3 200,00 zł;

Zadanie 5 - co najmniej 1 usługę (1 odrębna umowa) polegającą na zimowym utrzymaniu dróg o wartości brutto nie niższej niż 7 200,00 zł;

Zadanie 6 - co najmniej 1 usługę (1 odrębna umowa) polegającą na zimowym utrzymaniu dróg o wartości brutto nie niższej niż 6 500,00 zł;

Zadanie 7 - co najmniej 1 usługę (1 odrębna umowa) polegającą na zimowym utrzymaniu dróg o wartości brutto nie niższej niż 6 900,00 zł;

Zadanie 8 - co najmniej 1 usługę (1 odrębna umowa) polegającą na zimowym utrzymaniu terenów zewnętrznych o wartości brutto nie niższej niż 20 000,00 zł;

Zadanie 9 - co najmniej 1 usługę (1 odrębna umowa) polegającą na zimowym utrzymaniu terenów zewnętrznych o wartości brutto nie niższej niż 8 600,00 zł;

Zadanie 10 - co najmniej 1 usługę (1 odrębna umowa) polegającą na zimowym utrzymaniu dróg o wartości brutto nie niższej niż 20 000,00 zł;

oraz załączy dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.

Uwaga: W przypadku złożenia oferty na więcej niż 1 zadanie w zakresie zadań 1-7 i 10, oraz w zakresie zadań 8 i 9, Zamawiający dopuszcza możliwość wykazania spełnienia warunku i przedłożenia dowodów dla 1 zadania o największej wartości spośród wymaganych. Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości kilku realizacji o mniejszej wartości w celu wykazania spełnienia warunku w ramach jednego zadania.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższe warunki musi spełnić w całości jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2) na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia będzie dysponował następującymi zasobami:

Zadanie 1 - 1 jednostka do odśnieżania – ciągnik rolniczy o mocy nie mniejszej niż 80 KM z pługiem, koparko-spycharka z pługiem lub samochód ciężarowy z pługiem;

Zadanie 2 - 1 jednostka do odśnieżania – ciągnik rolniczy o mocy nie mniejszej niż 80 KM z pługiem, koparko-spycharka z pługiem lub samochód ciężarowy z pługiem;

Zadanie 3 - 1 jednostka do odśnieżania – ciągnik rolniczy o mocy nie mniejszej niż 80 KM z pługiem, koparko-spycharka z pługiem lub samochód ciężarowy z pługiem;

Zadanie 4 - 1 jednostka do odśnieżania – ciągnik rolniczy o mocy nie mniejszej niż 80 KM z pługiem, koparko-spycharka z pługiem lub samochód ciężarowy z pługiem;

Zadanie 5 - 1 jednostka do odśnieżania – ciągnik rolniczy o mocy nie mniejszej niż 80 KM z pługiem, koparko-spycharka z pługiem lub samochód ciężarowy z pługiem;

Zadanie 6 - 1 jednostka do odśnieżania – ciągnik rolniczy o mocy nie mniejszej niż 80 KM z pługiem, koparko-spycharka z pługiem lub samochód ciężarowy z pługiem;

Zadanie 7 - 1 jednostka do odśnieżania – równiarka samojezdna z pługiem przednim oraz lemieszem roboczym;

Zadanie 8 - 1 jednostka do odśnieżania – ciągnik komunalny z pługiem przednim o maksymalnej szerokości 1,5 m lub zamiataarką odmiatającą o maksymalnej szerokości 1,5 m oraz posypywarką/solarką zaczepianą lub ciągnioną o pojemności min. 0,9 m³ do mieszanki solno-piaskowej 30% soli / 70% piasku;

Zadanie 10 - 1 jednostka do odśnieżania – ciągnik rolniczy o mocy nie mniejszej niż 80 KM z pługiem czołowym oraz posypywarką ciągnioną o pojemności min. 1 m³ lub samochód ciężarowy z pługiem i posypywarką samochodową o pojemności minimum 4 m³.

Uwaga: W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedno zadanie, Zamawiający wymaga wykazania spełnienia warunku dla każdego zadania odrębnie i posiadania sprzętu na każde zadanie oddzielnie.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1. Do oferty – sporządzonej według załącznika nr 1 do SWZ – Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego - zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ.

2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

1) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - Załącznik nr 3 do SWZ;

2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu: 1. Do oferty – sporządzonej według załącznika nr 1 do SWZ – Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego - zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ.

2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i

podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ. Wykaz usług należy przedstawić dla każdego zadania oddzielnie.

2) Wykaz urządzeń technicznych (sprzętu) dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ (dotyczy zadania 1 - 8, 10). Wykaz sprzętu należy przedstawić dla każdego zadania oddzielnie.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium.

2. Kwota wadium wynosi:

Zadanie 1: 200,00 zł

Zadanie 2: 500,00 zł

Zadanie 3: 600,00 zł

Zadanie 4: 100,00 zł

Zadanie 5: 300,00 zł

Zadanie 6: 200,00 zł

Zadanie 7: 300,00 zł

Zadanie 8: 1 000,00 zł

Zadanie 9: 300,00 zł

Zadanie 10: 1 000,00 zł.

3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Pzp.

4. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku z następujących form:

1) pieniądzu,

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

5. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Zabłudowie, tj.: Podlasko-Mazurski BS Zabłudów 52 8099 0004 0000 0101 2000 0340, z dopiskiem: „Wadium w postępowaniu na: Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Zabłudów w sezonie zimowym 2022/2023 – ZP.271.24.2022, a do oferty dołączyć kopię przelewu.

6. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej uważa się dzień i godzinę uznania wskazanego powyżej rachunku bankowego (tj. datę faktycznego wpływu środków finansowych na konto Zamawiającego) lub złożenie innej ważnej formy wadium przez terminem składania ofert.

7. Wadium wniesione w jednej z form, o których mowa w pkt od 4 ppkt 2) - 4 ppkt 4) należy złożyć w oryginale w postaci elektronicznej na zasadach określonych w rozdziale X SWZ z zastrzeżeniem, iż dokument musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do jego wystawienia ze strony Gwaranta (wystawcy gwarancji/ poręczenia).

8. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej w ich treści winien znajdować się zapis o tym, że jest ona nieodwołalna, bezwarunkowa od ewentualnych zastrzeżeń Wykonawcy. Zamawiającemu powinno przysługiwać prawo dochodzenia należności zabezpieczonych gwarancją bezpośrednio od wystawcy gwarancji. Niedopuszczalne są zapisy uzależniające zapłatę przez gwaranta sumy gwarancyjnej od wcześniejszego żądania zapłaty należności od Wykonawcy.

9. Wadium powinno obejmować cały okres związania ofertą.

10. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie w sposób nieprawidłowy, nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą, złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Pzp – zostanie odrzucona.

11. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

12. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa Pzp.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani ustanowić

pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien być dołączony do oferty i zostać podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia o których mowa w rozdziale VII pkt 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.

5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.

2. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2022-10-25 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę należy złożyć za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) i udostępnionego również na miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>) – w formie opisanej w rozdziale X i XIII SWZ.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2022-10-25 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2022-11-23

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na maksymalnie 4 części (zadania). Maksymalna liczba części (zadań), jaka może zostać udzielona jednemu Wykonawcy: 4.

2. Wykonawca zobowiązany jest podczas realizacji umowy do zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w obszarze i w zakresie jaki dotyczy powierzonego zadania w oparciu o obowiązujące przepisy w tym zakresie. Zgodnie z art. 100 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. z 2020 poz. 1062). Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby wszelkie jego działania związane z realizacją zamówienia odbywały się z uwzględnieniem zasad dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Dotyczy to w szczególności realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wytycznymi w zakresie niedyskryminacji osób ze szczególnymi potrzebami i realizacji zamówienia z uwzględnieniem wymagań o dostępności.

3. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek wskazać w ofercie część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak takiego wskazania oznacza, że Wykonawca nie zamierza korzystać z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia. Zmiana podwykonawcy podczas realizacji umowy możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.