

**UCHWAŁA NR III/15/10  
RADY MIEJSKIEJ W ZABŁUDOWIE**

z dnia 29 grudnia 2010 r.

**w sprawie w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność w zakresie pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych.**

**§ 1.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie -należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.);
- 2) organizacjach pozarządowych -należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność pożytku publicznego w sferze zadań publicznych określonych w ustawie.

**§ 2.** Adresatami konsultacji są organizacje pozarządowe prowadzące działalność statutową na terenie Gminy Zabłudów.

**§ 3.** Konsultacjom z organizacjami pozarządowymi podlegają projekty aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych w zakresie zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy.

**§ 4.** Celem konsultacji jest poznanie opinii organizacji pozarządowych co do projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji w zakresie zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy.

**§ 5.** Konsultacje przeprowadza się w oparciu o zasady pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

**§ 6. 1.** Informacje o podejmowanych konsultacjach umieszcza się na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Zabłudowie.

2. Umieszczenie na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Zabłudowie nie wyklucza innych sposobów informowania o konsultacjach.

**§ 7. 1.** Konsultacje mogą być przeprowadzane przez zastosowanie co najmniej jednego z następujących trybów:

- 1) zamieszczenie konsultowanych projektów aktów na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Zabłudowie.
- 2) organizacji otwartego, bezpośredniego spotkania,
- 3) przedstawienie projektów aktów drogą poczty elektronicznej,
- 4) w inny sposób.

2. Formy konsultacji, w zależności od jej przedmiotu, zostają określone w ogłoszeniu o konsultacji.

**§ 8. 1.** Warunkiem udziału organizacji pozarządowej w konsultacjach jest podanie nazwy organizacji i danych rejestrowych, danych osób upoważnionych do reprezentowania organizacji oraz imienia i nazwiska osoby zgłaszającej udział w konsultacjach.

2. Opinie i uwagi organizacji pozarządowych nie zawierające danych, o których mowa w ust. 1 lub złożone po terminie zakończenia konsultacji, nie będą uwzględnione w toku procedury legislacyjnej nad konsultowanym aktem.

**§ 9.** Burmistrz Zabłudowa w ogłoszeniu o konsultacjach określa przedmiot, tryb i termin konsultacji oraz wskazuje komórkę Urzędu Miejskiego w Zabłudowie odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

**§ 10.** Organizacje pozarządowe zgłaszają wnioski co do treści merytorycznej projektu aktu prawa miejscowego w sposób pisemny.

**§ 11. 1.** Czas trwania konsultacji wynosi minimum 7 dni.

2. Nieprzedstawienie wniosku w powyższym terminie oznacza rezygnację z prawa udziału w konsultacjach.

3. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę organizacji biorących w nich udział.

**§ 12.** 1. Wyniki konsultacji zamieszczane są na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Zabłudowie.nieżwłocznie, jednak nie później niż 30 dni od daty zakończenia konsultacji.

2. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organu przeprowadzającego konsultacje.

**§ 13.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zabłudowa.

**§ 14.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.