

Accept  
AS

DRUK NR 86/20  
z dnia 29.11.2019

Projekt

z dnia 20 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W ZABŁUDOWIE**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Zabłudów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019 r. poz. 506, poz. 1309 i poz. 1696) i art.5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2019 r. poz. 688, poz. 1570) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Gminy Zabłudów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zabłudowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W ZABŁUDOWIE**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Zabłudów z organizacjami  
pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności  
pożytku publicznego  
i o wolontariacie na 2020 rok**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019 r. poz. 506, poz. 1309 i poz. 1696) i art.5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2019 r. poz. 688, poz. 1570) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Program współpracy Gminy Zabłudów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zabłudowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.



Załącznik do uchwały Nr .....

Rady Miejskiej w Zabłudowie

z dnia.....2019 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY ZABŁUDÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŚNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA 2020 ROK**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Program określa cele, zasady, formy i zakres współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w tym priorytetowe zadania publiczne.

2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ((Dz. U. 2019 r. poz. 688 ze zm.);
- 2) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Zabłudów;
- 3) organizacji – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, jak również podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) uchwale - rozumie się przez to uchwałę Rady Miejskiej w Zabłudowie w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Zabłudów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok;
- 5) programie – należy przez to rozumieć niniejszy program;
- 4) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy;
- 5) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy;
- 6) organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizacje w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 7) otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy;
- 8) trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym z pominięciem otwartego konkursu ofert, określony w art. 19a ustawy;
- 9) środkach publicznych – rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 pkt. 2 ustawy;
- 10) urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Zabłudowie;
- 11) stronie internetowej Gminy – rozumie się przez to adres internetowy [um.zabludow.wrotaplusia.pl](http://um.zabludow.wrotaplusia.pl).

**Rozdział 2.**

**Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest rozwijanie współpracy Gminy Zabłudów z organizacjami w zakresie efektywnej realizacji zadań publicznych na rzecz zaspokajania potrzeb mieszkańców.

2. Celami szczegółowymi niniejszego programu są:

- 1) określenie zasad współpracy oraz wyznaczenie jej obszarów
- 2) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną;

- 3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych;
- 4) diagnozę potrzeb i problemów społecznych mieszkańców Gminy, poszukiwanie sposobów zaspokajania tych potrzeb i rozwiązywania problemów;
- 5) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych;
- 6) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej;
- 7) rozwój wolontariatu;
- 8) promocję gminy;
- 9) usprawnienie przepływu informacji pomiędzy samorządem i organizacjami.

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady współpracy**

§ 3. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest realizowana na zasadach:

- 1) pomocniczości - zgodnie z którą Gmina wspiera lub powierza organizacjom pozarządowym realizację zadań własnych, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron - która oznacza, że Gmina i organizacje pozarządowe realizując zadania publiczne są w stosunku do siebie równorzędnymi partnerami;
- 3) partnerstwa - Gmina traktuje organizacje pozarządowe jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobu ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych;
- 4) efektywności - polega na dokonaniu wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewni celowość, oszczędność realizacji zadania przy uzyskaniu najlepszych efektów w stosunku do poniesionych nakładów;
- 5) uczciwej konkurencji - oznacza równe traktowanie wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadania publicznego;
- 6) jawności - opiera się na obowiązku informowania organizacji o czynnościach podejmowanych przez Gminę w zakresie objętym Programem.

### **Rozdział 4.**

#### **Zakres przedmiotowy współpracy**

§ 4. Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 Ustawy, ważnych dla społeczności lokalnej, w celu zaspokojenia istniejących potrzeb społecznych;
- 2) prowadzenie z Organizacjami konsultacji projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji;
- 3) optymalizacja efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy;
- 4) wzmocnianie roli kapitału społecznego w rozwiązywaniu problemów społecznych.

### **Rozdział 5.**

#### **Formy współpracy**

§ 5. 1. Współpraca z organizacjami może być realizowana w formie finansowej:

- 1) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

- 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 3) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł.
  2. Współpraca w formie pozafinansowej odbywać się będzie poprzez:
    - 1) wymianę informacji o podejmowanych działaniach;
    - 2) promocji inicjatyw, przedsięwzięć przez organizacje pozarządowe oraz prowadzenie elektronicznej bazy danych o organizacjach pozarządowych realizujących zadania publiczne;
    - 3) wspólnej organizacji imprez i realizacji programów, udostępnianie pomieszczeń i terenów będących w posiadaniu Gminy;
    - 4) możliwość konsultowania aktów prawa miejscowego;
    - 5) doradztwo i udzielanie przez Gminę pomocy merytorycznej organizacjom pozarządowym;
    - 6) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z samorządem, między innymi ubiegającym się o dofinansowanie ze źródeł zewnętrznych;
    - 7) wspólne opracowanie i realizacja projektów finansowanych ze środków zewnętrznych;
    - 8) zawieranie umów partnerskich;
    - 9) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli Gminy.

## **Rozdział 6.**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 6. Priorytetowe zadania publiczne będą realizowane w obszarze realizacji zadań:

- 1) z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 2) z zakresu działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 3) z zakresu działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 4) w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 5) w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 6) z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 7) z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 8) z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywaniu szans tych rodzin i osób;
- 9) z zakresu działalności charytatywnej.

## **Rozdział 7.**

### **Okres i sposób realizacji programu**

§ 7. Program obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2020 roku.

§ 8. 1. W sferze finansowej program realizowany będzie poprzez:

- 1) przeprowadzanie otwartych konkursów ofert i zlecenie zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) zlecenie zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art 19a ustawy;
- 3) zawieranie umów na wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;

2. W sferze poza finansowej Program będzie realizowany konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

## **Rozdział 8.**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu**

§ 9. 1. Na realizację Programu w 2020 roku planuje się środki w wysokości 285 000 zł.

2. Kwota przeznaczona na realizację zadań ujętych w Programie może ulec zmniejszeniu, w przypadku stwierdzenia, że zadania można zrealizować mniejszym kosztem lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy w części przeznaczony na realizację zadań z przyczyn nie przewidzianych na etapie tworzenia Programu.

3. Kwota przeznaczona na realizację zadań ujętych w Programie może ulec zwiększeniu z ważnych przyczyn nie możliwych do przewidzenia na etapie tworzenia Programu.

## **Rozdział 9.**

### **Ocena realizacji Programu**

§ 10. 1. Burmistrz dokonuje oceny realizacji Programu na podstawie danych dotyczących:

- 1) liczby ogłoszonych konkursów;
- 2) liczby zgłoszonych ofert na realizację zadania publicznego,
- 3) liczby organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, które otrzymały dotację na realizację zadania publicznego;
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na zlecenie zadań publicznych,
- 5) liczby zawartych umów na dofinansowanie zadania publicznego,
- 6) oceny osiągniętych rezultatów w roku poprzednim.

2. Ocena programu na 2020 r. zostanie dokonana na posiedzeniu Rady Miejskiej Zabłudowa po przedłożeniu sprawozdania z realizacji do dnia 31 maja 2021 r.

## **Rozdział 10.**

### **Sposób tworzenia Programu oraz informacja o przebiegu konsultacji**

§ 11. Tworzenie Programu miało następujący przebieg:

- 1) przygotowanie projektu programu,
- 2) rozpoczęcie konsultacji z organizacjami pozarządowymi. Informacja o rozpoczęciu konsultacji została umieszczona na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Zabłudowie. Uczestnicy konsultacji mogą zgłaszać wnioski co do treści merytorycznej projektu uchwały w sposób pisemny.
- 3) skierowanie projektu pod obrady Rady Miejskiej w Zabłudowie.

## **Rozdział 11.**

### **Powoływanie i zasady działania komisji konkursowych dla opiniowania ofert i wniosków**

§ 12. 1. Burmistrz powołuje komisje w celu opiniowania złożonych ofert i wniosków.

2. Zadaniem komisji jest ocena ofert i wniosków złożonych przez organizacje pozarządowe.
3. Komisją kieruje Przewodniczący Komisji.
4. Komisja przy rozpatrywaniu ofert i wniosków:
  - 1) ocenia możliwości realizacji zadania przez organizacje pozarządowe;
  - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania;
  - 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,

- 4) uwzględnia planowany przez organizacje pozarządowe wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i prace społeczną członków.
5. Z przebiegu prac komisji sporządza się protokół, który zostaje przedłożony Burmistrzowi Zabłudowa.
6. Ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz.
7. Informacja o wysokości dotacji na poszczególne przedsięwzięcia zostaje umieszczona na tablicy ogłoszeń i na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Zabłudowie.

## **Rozdział 12.**

### **Postanowienia końcowe**

- § 13. 1.** W zakresie nieuregulowanym w Programie stosuje się przepisy ustawy.
2. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej jak dla jego uchwalania.

## UZASADNIENIE

Program Współpracy określa obszary, kierunki i formy realizacji wspólnych zadań i współpracy Gminy Zabłudów z organizacjami pozarządowymi. Wskazuje priorytety oraz rodzaj udzielanego przez gminę wsparcia organizacjom pozarządowym i podmiotom, które będą realizowane na podstawie partnerskich relacji. Obszar aktywności organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego powinien odzwierciedlać potrzeby społeczności lokalnej, a utworzony program umożliwiać rozwinięcie zakresu działań organizacji, zapewnić im wsparcie, które jest podstawą do realizacji podejmowanych działań. Przyczyni się to do poprawy jakości życia mieszkańców Gminy Zabłudów oraz do lepszego rozpoznawania i zaspokajania, w skuteczny i efektywny sposób, potrzeb społecznych.

Ważnym elementem współpracy jest wzajemne pozyskiwanie informacji, opinii i uwag w zakresie podejmowanych przedsięwzięć. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi staje się kluczowym instrumentem tworzącym warunki do wzajemnego czerpania z doświadczeń lat poprzednich, co pozwoli na zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych.